

ASESORÍA ALVARADO

abogados - economistas

Informe de implementación del deber de información contemplado en el Reglamento General de Protección de Datos relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD)

INDICE DE CONTENIDOS

Página web:	3
Información básica sobre protección de datos:	3
Información detallada:	6
Correo electrónico:	22
Facturas:	23
Contratos con clientes [PERSONAS FÍSICAS]:	24
Contratos con proveedores [PERSONAS FÍSICAS]:	25
Contratos con clientes y proveedores [PERSONAS JURÍDICAS]:	26
Tratamiento de datos de candidatos o posibles empleados:	27
Trabajadores:	28
Confidencialidad de los trabajadores:	29
Gestoría:	31
1. Objeto del encargo del tratamiento	31
2. Identificación de la información afectada	31
3. Duración	31
4. Obligaciones del encargado del tratamiento	32
5. Obligaciones del responsable del tratamiento	34
Registro de actividades de tratamiento:	35
Medidas de seguridad	40
¿Qué hacer con todos estos datos?	44

Página web:

Información básica sobre protección de datos:

Habiendo analizado la página web (<http://aluminiojuliofernandez.com/>), se observa que dentro del apartado de contacto existe un formulario de contacto y que ese formulario de contacto remite a unos términos y condiciones, donde se despliegan tres opciones (Términos y condiciones, Política de privacidad y Política de cookies).

Pues bien, respecto al formulario de contacto, la información que se indica a continuación debe estar situada debajo del mismo en alguno de los formatos adjuntos. Se adjuntan los modos en los que se puede integrar y ejemplos. El formulario de contacto debe tener un cuadro desmarcado sobre la aceptación de la política de privacidad que remita al aviso legal y política de privacidad de la WEB, tal y como figura en el EJEMPLO DE MODO 1. **EN LA ACTUALIDAD HAY UNA INFORMACIÓN DE DERECHOS, PERO LA MISMA NO SE ENLAZA DESDE, POR EJEMPLO, LA PÁGINA DE SOLICITUD DE PRESUPUESTOS. LA PÁGINA DE AVISO LEGAL HA DE ADAPTARSE AL NUEVO REGLAMENTO. SE RECOMIENDA UTILIZAR EL MODO 2 DEBAJO DE LOS FORMULARIOS DE CONTACTO PARA SOLICITAR LOS PRESUPUESTOS.** (<https://aluminiojuliofernandez.com/presupuesto>)

*-MODO 1

Responsable: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., [Más info.](#)

Procedencia: El propio interesado. [Más info.](#)

Finalidad: Gestión de las solicitudes y consultas realizadas. Gestión de la relación comercial. [Más info.](#)

Legitimación: Consentimientos obtenidos, interés legítimo y cumplimiento de la normativa. [Más info.](#)

Destinatarios: No se facilitan datos a terceros cuya intervención no sea imprescindible para la ejecución del contrato. [Más info.](#)

Derechos: Acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición y portabilidad. [Más info.](#)

Información adicional. Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: <http://aluminiojuliofernandez.com/aviso-legal>

*-MODO 2

Responsable:	ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., Más info.
Procedencia:	El propio interesado. Más info.
Finalidad:	Gestión de las solicitudes y consultas realizadas. Gestión de la relación comercial Más info.
Legitimación:	Consentimientos obtenidos, interés legítimo y cumplimiento de la normativa. Más info.

Destinatarios:	No se facilitan datos a terceros cuya intervención no sea imprescindible para la ejecución del contrato. Más info.
Derechos:	Acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición y portabilidad. Más info.
Información adicional:	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: http://aluminiojuliofernandez.com/aviso-legal

EJEMPLO DE MODO 1

Formulario de Contacto

Nombre*

Email*

Número de licencia*

Integrantes de partida, buggy, carro eléctrico...

Política de privacidad* Acepto la [política de privacidad.](#)

Enviar Email

Información básica sobre protección de datos de carácter personal. En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) en relación a los datos de carácter personal que se van a tratar se informa al interesado de lo siguiente:

- Responsable

Don Silverio Aguirre Crespo con NIF 02503325M (+info 1).

- Finalidades

Gestión de la tramitación de la participación en el evento deportivo anual (+info 2).

- Procedencia

Propio interesado (+info 3)

- Legitimación

Consentimiento del interesado (+info 4).

- Comunicaciones o cesiones

Podrá haber comunicación de sus datos a la RFEGOLF y al Golf Santander (+info 5).

- Derechos

Acceder, rectificar y suprimir los datos, solicitar la portabilidad de los mismos, oponerse al tratamiento y solicitar la limitación de éste.

Se pueden ejercitar en el correo electrónico consulta@abogadosmas.com consulta@abogadosmas.com (+ info 6).

Para una información más detallada, entre en <https://www.abogadosmas.es/privacidad-cookies>

EJEMPLO DE MODO 2

Debajo del formulario de contacto y de incluir la casilla de aceptación expresa de la política de privacidad:

Información básica sobre Protección de Datos	
Responsable	Ediciones Warren&Brandeis, S.A.
Finalidad	Gestión de la suscripción
Legitimación	Ejecución de un contrato
Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: http://www.warrenbrandeis.com/protecciondatos

Información detallada:

Ahora, se adjunta la información detallada que se debe ofrecer en la página web, en el apartado de AVISO LEGAL, que es donde se va a remitir al usuario cada vez que se obtengan unos datos. Da igual que los datos se obtengan en formato digital o formato papel, siempre remitiremos a <http://aluminiojuliofernandez.com/aviso-legal>.

APARTADO DE POLÍTICA DE PRIVACIDAD

En esa página hay que incorporar el siguiente TEXTO:

Aviso legal y política de privacidad de ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B.,

La presente política de privacidad es aplicable al tratamiento de datos personales por parte de ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., (en lo sucesivo, "ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ") dentro de sus webs, apps y cualquier otra plataforma digital o medio electrónico en las que se traten datos personales. Esta política será igualmente aplicable, en aquello que pudiera afectar, al tratamiento de datos de usuarios de redes sociales sobre los que se realizase un tratamiento de sus datos.

0- OBJETO Y ACEPTACIÓN

El presente aviso legal regula el uso del sitio web <http://aluminiojuliofernandez.com> (en adelante, LA WEB), del que es titular ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ (en adelante, EL PROPIETARIO DE LA WEB).

La navegación por el sitio web de EL PROPIETARIO DE LA WEB atribuye la condición de usuario del mismo e implica la aceptación plena y sin reservas de todas y cada una de las disposiciones incluidas en este Aviso Legal, que pueden sufrir modificaciones.

El usuario se obliga a hacer un uso correcto del sitio web de conformidad con las leyes, la buena fe, el orden público, los usos del tráfico y el presente Aviso Legal. El usuario responderá frente a EL PROPIETARIO DE LA WEB o frente a terceros, de cualesquiera daños y perjuicios que pudieran causarse como consecuencia del incumplimiento de dicha obligación.

1- POLÍTICA DE PRIVACIDAD

1.1. ¿Quién es el Responsable de tratamiento de sus datos? [Viene de Responsable]

El responsable de tratamiento es EL PROPIETARIO DE LA WEB, en cumplimiento de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico, le informa que el titular es ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ y pone este portal a disposición de los usuarios de Internet, con el fin tanto de proporcionar información sobre los productos y ofertas de ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ.

A los efectos anteriores, se informa a continuación de los datos identificativos y de contacto de cada uno de los prestadores de servicios que operan indistintamente a través del Portal.

Denominación Social: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B.,

CIF/NIF/NIE es: E88165337

Su domicilio social está en: Avda. Reyes Magos nº6, local B

Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com

Teléfono: (+34) 918882873

1.2. ¿Qué tipo de datos tenemos sobre su persona y cómo los hemos obtenido? [Viene de Procedencia]

Las categorías de datos personales que tratamos de clientes y proveedores son:

Datos de identificación

Direcciones postales o electrónicas

Información comercial

Datos económicos y de transacciones

Los datos recabados en ningún momento son especialmente protegidos, sino que se encuentran categorizados como datos identificativos.

1.3. ¿Con qué finalidad y por cuánto tiempo tratamos sus datos? [Viene de Finalidad]

1.3.a) Finalidad del tratamiento.

Tratamos los datos que nos facilitan las personas interesadas con el fin de gestionar distintas actividades derivadas de procedimientos específicos realizados en materia de prestación de servicios, ventas, servicio post venta, gestión de proveedores, calidad de servicios, etc. De esta manera, utilizaremos sus datos para llevar a cabo alguna de las siguientes acciones:

Envío de la información que nos soliciten mediante el formulario de contacto de nuestra página web o cualquier otro medio de contacto con nuestra empresa.

Facilitar tanto a los clientes potenciales como a nuestros clientes, ofertas de productos y servicios de su interés.

Llevar a cabo la gestión administrativa, fiscal y contable de nuestros clientes y/o proveedores.

Llevar a cabo encuestas de satisfacción, estudios de mercado, etc. con el fin de poder ofrecerle las ofertas más adecuadas y una calidad optimizada de servicio, etc.

1.3.b) Tiempo de conservación

Los datos personales relativos a personas físicas vinculadas a clientes potenciales, clientes y proveedores que recopilemos mediante los distintos formularios de contacto y/o recogida de información se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado. Los datos proporcionados por nuestros clientes y proveedores se conservarán mientras se mantenga la relación mercantil entre las partes respetando en cualquier caso los plazos mínimos legales de conservación según la materia.

En cualquier caso, guardaremos sus datos personales durante el período de tiempo que sea razonablemente necesario teniendo en cuenta nuestras necesidades de dar respuesta a cuestiones que se planteen o resolver problemas, realizar mejoras, activar nuevos servicios y cumplir los requisitos que exija la legislación aplicable. Esto significa que podemos conservar tus datos personales durante un período de tiempo razonable incluso después de que haya dejado de usar nuestros productos o de que haya dejado de usar esta página web. Después de este período, sus datos personales serán eliminados de todos nuestros sistemas. El plazo de conservación, en todo caso, no será superior a 5 años desde la finalización de la relación comercial.

1.4. ¿Cuál es la base de legitimación para el tratamiento de sus datos? [Viene de Legitimación]

Según tipo de tratamiento de datos la base de legitimación es la siguiente:

TRATAMIENTO	BASE DE LEGITIMACIÓN
Prestación del servicio	Cumplimiento de la relación contractual entre las partes
Gestión Contable: gestión de facturación con clientes y/o proveedores	Mantenimiento, desarrollo y control de la relación contractual entre las partes
Gestión fiscal: aplicación de retenciones, bonificaciones, etc.	Mantenimiento, desarrollo y control de la relación contractual entre las partes; Cumplimiento obligaciones legales
Gestión administrativa: gestión de logística, almacén, entregas al cliente, recepción de mercancías de proveedores, etc.	Desarrollo y control de la relación contractual entre las partes

1.5. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos? [Viene de Destinatarios]

No cederemos sus datos personales a ninguna empresa tercera que pretenda utilizarlos en sus acciones de marketing directo, excepto en el caso de que nos haya autorizado expresamente a ello.

Le informamos que podemos facilitar sus datos personales a organismos de la Administración Pública y Autoridades competentes en aquellos casos en que nos requieran legalmente o en los casos en que, actuando de buena fe, consideremos que tal acción es razonablemente necesaria para cumplir con un proceso judicial; para contestar cualquier reclamación o demanda jurídica; o para proteger los derechos de la empresa o sus clientes y el público en general.

Le informamos que sus datos no van a ser cedidos o comunicados a terceros. La empresa es la única responsable para su tratamiento y custodia.

Sí proporcionaremos sus datos personales a terceras personas (Ej. proveedores de servicios de Internet que nos ayudan a administrar nuestra página web empresas de logística y gestorías y asesoramiento fiscal y contable, etc.). En cualquier caso, estas terceras personas deben

mantener, en todo momento, los mismos niveles de seguridad que nosotros en relación a sus datos personales y, cuando sea necesario, estarán vinculadas por compromisos legales a fin de guardar sus datos personales de forma privada y segura, y también para utilizar únicamente la información siguiendo instrucciones específicas de la empresa.

No están previstas transferencias de datos a terceros países.

1.6. ¿Cuáles son sus derechos como interesado? [Viene de Derechos]

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando datos personales que le conciernan, o no.

En concreto, las personas interesadas pueden solicitar el derecho de acceso a sus datos personales, así como recibirlos en un formato común y lectura mecanizada si el tratamiento se efectúa por medios electrónicos (derecho de portabilidad).

Asimismo, las personas interesadas pueden solicitar el derecho de rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.

Complementariamente, en determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, o en determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán ejercitar su derecho a oponerse al tratamiento de sus datos. Dejaremos de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones o en aquellas excepciones establecidas en la normativa aplicable.

Asimismo, le informamos que tiene derecho a retirar sus consentimientos otorgados en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

Asimismo se informa al Usuario que en cualquier momento puede ejercitar los mencionados derechos dirigiéndose por escrito a nosotros contactado con **ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., con CIF E88165337 a través de correo postal [Avda. Reyes Magos nº6, local B] o por correo electrónico [info@aluminiojuliofernandez.com]. Se informa que debe adjuntar fotocopia de su DNI.**

Todas las notificaciones y comunicaciones entre los usuarios y EL PROPIETARIO DE LA WEB se considerarán eficaces, a todos los efectos, cuando se realicen a través de correo postal o cualquier otro medio de los detallados anteriormente.

Usted también tendrá el derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. <http://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>.

Por otro lado, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 34/2002, de 11 de Julio, de Servicios de la Sociedad de Información y de Comercio Electrónico, nos comprometemos a no enviar publicidad a través del correo electrónico sin haber recabado antes la expresa autorización del destinatario. El Usuario podrá oponerse al envío de publicidad marcando la casilla correspondiente.

1.7. ¿Qué clase de datos tratamos? [Viene de Tratamiento]

Tratamiento: **Cientes**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación con los clientes
c) Categorías de interesados	Clientes: Personas con las que se mantiene una relación comercial como clientes
d) Categorías de datos	Los necesarios para el mantenimiento de la relación comercial. Facturar, enviar publicidad postal o por correo electrónico, servicio postventa y fidelización De identificación: nombre y apellidos, NIF, dirección postal, teléfonos, e-mail Datos bancarios: para la domiciliación de pagos
e) Categorías de destinatarios	Agencia Estatal de Administración Tributaria
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Los previstos por la legislación fiscal respecto a la prescripción de responsabilidades
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Tratamiento: **Potenciales Clientes**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación con los potenciales clientes
c) Categorías de interesados	Potenciales clientes: Personas con las que se busca mantener una relación comercial como clientes
d) Categorías de datos	Los necesarios para la promoción comercial de la empresa De identificación: nombre y apellidos y dirección postal, teléfonos, e-mail
e) Categorías de destinatarios	No se contempla
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Un año desde el primer contacto
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Tratamiento: **Empleados**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación laboral con los empleados
c) Categorías de interesados	Empleados: Personas que trabajan para el responsable del tratamiento
d) Categorías de datos	Los necesarios para el mantenimiento de la relación comercial. Gestionar la nómina, formación De identificación: nombre, apellidos, número de Seguridad Social, dirección postal, teléfonos, e-mail Datos académicos Datos profesionales Datos bancarios, para la domiciliación del pago de las nóminas
e) Categorías de destinatarios	Agencia Estatal de Administración Tributaria Instituto Nacional de la Seguridad Social Bancos y entidades financieras [Otros posibles destinatarios]
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Los previstos por la legislación fiscal y laboral respecto a la prescripción de responsabilidades
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Tratamiento: **Candidatos**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación con los candidatos a un empleo en la empresa
c) Categorías de interesados	Candidatos: Personas que desean trabajar para el responsable del tratamiento
d) Categorías de datos	Los necesarios para gestionar los currículum de posibles futuros empleados De identificación: nombre, apellidos, dirección postal, teléfonos, e-mail
e) Categorías de destinatarios	No se contempla el envío de datos de carácter personal a ningún destinatario
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Un año desde la presentación de la candidatura
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Tratamiento: **Proveedores**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación con los proveedores
c) Categorías de interesados	Proveedores: Personas con las que se mantiene una relación comercial como proveedores de productos y/o servicios
d) Categorías de datos	Los necesarios para el mantenimiento de la relación laboral De identificación: nombre, NIF, dirección postal, teléfonos, e-mail Datos bancarios: para la domiciliación de pagos
e) Categorías de destinatarios	Agencia Estatal de Administración Tributaria Bancos y entidades financieras
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Los previstos por la legislación fiscal respecto a la prescripción de responsabilidades
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

2- SERVICIOS DE TERCEROS OFRECIDOS EN LA WEB

Para prestar servicios estrictamente necesarios para el desarrollo de la actividad, <http://aluminiojuliofernandez.com/aviso-legal/> utiliza los siguientes prestadores bajo sus correspondientes condiciones de privacidad.

Hosting: [WordPress](#)

Plataforma web: [WordPress.Org](#)

Mantenimiento de la página web: [WEBEMPRESA EUROPA, S.L.](#)

3- CAMBIOS EN LA PRESENTE POLÍTICA DE PRIVACIDAD

ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., se reserva el derecho a modificar la presente política para adaptarla a novedades legislativas o jurisprudenciales así como a prácticas de la industria. En dichos supuestos, el Prestador anunciará en esta página los cambios introducidos con razonable antelación a su puesta en práctica.

APARTADO DE CONDICIONES DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

1.- CONDICIONES DE ACCESO Y UTILIZACIÓN

El sitio web y sus servicios son de acceso libre y gratuito, no obstante, EL PROPIETARIO DE LA WEB condiciona la utilización de algunos de los servicios ofrecidos en su web a la previa cumplimentación del correspondiente formulario.

El usuario garantiza la autenticidad y actualidad de todos aquellos datos que comunique a EL PROPIETARIO DE LA WEB y será el único responsable de las manifestaciones falsas o inexactas que realice.

El usuario se compromete expresamente a hacer un uso adecuado de los contenidos y servicios de EL PROPIETARIO DE LA WEB y a no emplearlos para, entre otros:

- a) Difundir contenidos delictivos, violentos, pornográficos, racistas, xenófobo, ofensivos, de apología del terrorismo o, en general, contrarios a la ley o al orden público.
- b) Introducir en la red virus informáticos o realizar actuaciones susceptibles de alterar, estropear, interrumpir o generar errores o daños en los documentos electrónicos, datos o sistemas físicos y lógicos de EL PROPIETARIO DE LA WEB o de terceras personas; así como obstaculizar el acceso de otros usuarios al sitio web y a sus servicios mediante el consumo masivo de los recursos informáticos a través de los cuales EL PROPIETARIO DE LA WEB presta sus servicios.
- c) Intentar acceder a las cuentas de correo electrónico de otros usuarios o a áreas restringidas de los sistemas informáticos de EL PROPIETARIO DE LA WEB o de terceros y, en su caso, extraer información.
- d) Vulnerar los derechos de propiedad intelectual o industrial, así como violar la confidencialidad de la información de EL PROPIETARIO DE LA WEB o de terceros.
- e) Suplantar la identidad de otro usuario, de las administraciones públicas o de un tercero.
- f) Reproducir, copiar, distribuir, poner a disposición de, o cualquier otra forma de comunicación pública, transformar o modificar los contenidos, a menos que se cuente con la autorización del titular de los correspondientes derechos o ello resulte legalmente permitido.
- g) Recabar datos con finalidad publicitaria y de remitir publicidad de cualquier clase y comunicaciones con fines de venta u otras de naturaleza comercial sin que medie su previa solicitud o consentimiento.

Todos los contenidos del sitio web, como textos, fotografías, gráficos, imágenes, iconos, tecnología, software, así como su diseño gráfico y códigos fuente, constituyen una obra cuya propiedad pertenece a EL PROPIETARIO DE LA WEB, sin que puedan entenderse cedidos al usuario ninguno de los derechos de explotación sobre los mismos más allá de lo estrictamente necesario para el correcto uso de la web.

En definitiva, los usuarios que accedan a este sitio web pueden visualizar los contenidos y efectuar, en su caso, copias privadas autorizadas siempre que los elementos reproducidos no sean cedidos posteriormente a terceros, ni se instalen a servidores conectados a redes, ni sean objeto de ningún tipo de explotación.

Asimismo, todas las marcas, nombres comerciales o signos distintivos de cualquier clase que aparecen en el sitio web son propiedad de EL PROPIETARIO DE LA WEB, sin que pueda entenderse que el uso o acceso al mismo atribuya al usuario derecho alguno sobre los mismos.

La distribución, modificación, cesión o comunicación pública de los contenidos y cualquier otro acto que no haya sido expresamente autorizado por el titular de los derechos de explotación quedan prohibidos.

El establecimiento de un hipervínculo no implica en ningún caso la existencia de relaciones entre EL PROPIETARIO DE LA WEB y el propietario del sitio web en la que se establezca, ni la aceptación y aprobación por parte de EL PROPIETARIO DE LA WEB de sus contenidos o servicios. Aquellas personas que se propongan establecer un hipervínculo previamente deberán solicitar autorización por escrito a EL PROPIETARIO DE LA WEB. En todo caso, el hipervínculo únicamente permitirá el acceso a la home-page o página de inicio de nuestro sitio web, asimismo deberá abstenerse de realizar manifestaciones o indicaciones falsas, inexactas o incorrectas sobre EL PROPIETARIO DE LA WEB, o incluir contenidos ilícitos, contrarios a las buenas costumbres y al orden público.

EL PROPIETARIO DE LA WEB no se responsabiliza del uso que cada usuario le dé a los materiales puestos a disposición en este sitio web ni de las actuaciones que realice en base a los mismos.

2.- EXCLUSIÓN DE GARANTÍAS Y DE RESPONSABILIDAD

El contenido del presente sitio web es de carácter general y tiene una finalidad meramente informativa, sin que se garantice plenamente el acceso a todos los contenidos, ni su exhaustividad, corrección, vigencia o actualidad, ni su idoneidad o utilidad para un objetivo específico.

EL PROPIETARIO DE LA WEB excluye, hasta donde permite el ordenamiento jurídico, cualquier responsabilidad por los daños y perjuicios de toda naturaleza derivados de:

- a) La imposibilidad de acceso al sitio web o la falta de veracidad, exactitud, exhaustividad y/o actualidad de los contenidos, así como la existencia de vicios y defectos de toda clase de los contenidos transmitidos, difundidos, almacenados, puestos a disposición, a los que se haya accedido a través del sitio web o de los servicios que se ofrecen.
- b) La presencia de virus o de otros elementos en los contenidos que puedan producir alteraciones en los sistemas informáticos, documentos electrónicos o datos de los usuarios.
- c) El incumplimiento de las leyes, la buena fe, el orden público, los usos del tráfico y el presente aviso legal como consecuencia del uso incorrecto del sitio web. En particular, y a modo ejemplificativo, EL PROPIETARIO DE LA WEB no se hace responsable de las actuaciones de terceros que vulneren derechos de propiedad intelectual e industrial, secretos empresariales, derechos al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, así como la normativa en materia de competencia desleal y publicidad ilícita.

Asimismo, EL PROPIETARIO DE LA WEB declina cualquier responsabilidad respecto a la información que se halle fuera de esta web y no sea gestionada directamente por nuestro webmaster. La función de los links que aparecen en esta web es exclusivamente la de informar al usuario sobre la existencia de otras fuentes susceptibles de ampliar los contenidos que ofrece este sitio web. EL PROPIETARIO DE LA WEB no garantiza ni se responsabiliza del funcionamiento o accesibilidad de los sitios enlazados; ni sugiere, invita o recomienda la visita a los mismos, por lo que tampoco será responsable del resultado obtenido. EL PROPIETARIO DE LA WEB no se responsabiliza del establecimiento de hipervínculos por parte de terceros.

3.- PROCEDIMIENTO EN CASO DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE CARÁCTER ILÍCITO

En el caso de que cualquier usuario o un tercero considere que existen hechos o circunstancias que revelen el carácter ilícito de la utilización de cualquier contenido y/o de la realización de cualquier actividad en las páginas web incluidas o accesibles a través del sitio web, deberá enviar una notificación a EL PROPIETARIO DE LA WEB identificándose debidamente, especificando las supuestas infracciones y declarando expresamente y bajo su responsabilidad que la información proporcionada en la notificación es exacta.

Para toda cuestión litigiosa que incumba al sitio web de EL PROPIETARIO DE LA WEB, será de aplicación la legislación española.

4.- PUBLICACIONES

La información administrativa facilitada a través del sitio web no sustituye la publicidad legal de las leyes, normativas, planes, disposiciones generales y actos que tengan que ser publicados formalmente a los diarios oficiales de las administraciones públicas, que constituyen el único instrumento que da fe de su autenticidad y contenido. La información disponible en este sitio web debe entenderse como una guía sin propósito de validez legal.

APARTADO DE CONDICIONES DE COOKIES

AVISO: Este texto debe incorporarse también en la página web. Además debe saltar, al iniciar la navegación, la siguiente información:

El sitio web www.miweb.es utiliza cookies propias y de terceros para recopilar información que ayuda a optimizar su visita a sus páginas web. No se utilizarán las cookies para recoger información de carácter personal. Usted puede permitir su uso o rechazarlo, también puede cambiar su configuración siempre que lo desee. Encontrará más información en nuestra Política de Cookies.

Aceptar cookies

Política de cookies

ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ informa acerca del uso de las cookies en su página web: <http://aluminiojuliofernandez.com/>

¿Qué son las cookies?

Las cookies son archivos que se pueden descargar en su equipo a través de las páginas web. Son herramientas que tienen un papel esencial para la prestación de numerosos servicios de la sociedad de la información. Entre otros, permiten a una página web almacenar y recuperar información sobre los hábitos de navegación de un usuario o de su equipo y, dependiendo de la información obtenida, se pueden utilizar para reconocer al usuario y mejorar el servicio ofrecido.

Tipos de cookies

Según quien sea la entidad que gestione el dominio desde donde se envían las cookies y trate los datos que se obtengan se pueden distinguir dos tipos:

- Cookies propias: aquéllas que se envían al equipo terminal del usuario desde un equipo o dominio gestionado por el propio editor y desde el que se presta el servicio solicitado por el usuario.
- Cookies de terceros: aquéllas que se envían al equipo terminal del usuario desde un equipo o dominio que no es gestionado por el editor, sino por otra entidad que trata los datos obtenidos través de las cookies.

En el caso de que las cookies sean instaladas desde un equipo o dominio gestionado por el propio editor pero la información que se recoja mediante éstas sea gestionada por un tercero, no pueden ser consideradas como cookies propias.

Existe también una segunda clasificación según el plazo de tiempo que permanecen almacenadas en el navegador del cliente, pudiendo tratarse de:

- Cookies de sesión: diseñadas para recabar y almacenar datos mientras el usuario accede a una página web. Se suelen emplear para almacenar información que solo interesa conservar para la prestación del servicio solicitado por el usuario en una sola ocasión (p.e. una lista de productos adquiridos).
- Cookies persistentes: los datos siguen almacenados en el terminal y pueden ser accedidos y tratados durante un periodo definido por el responsable de la cookie, y que puede ir de unos minutos a varios años.

Por último, existe otra clasificación con cinco tipos de cookies según la finalidad para la que se traten los datos obtenidos:

- Cookies técnicas: aquellas que permiten al usuario la navegación a través de una página web, plataforma o aplicación y la utilización de las diferentes opciones o servicios que en ella existan como, por ejemplo, controlar el tráfico y la comunicación de datos, identificar la sesión, acceder a partes de acceso restringido, recordar los elementos que integran un pedido, realizar el proceso de compra de un pedido, realizar la solicitud de inscripción o participación en un evento, utilizar elementos de seguridad durante la navegación, almacenar contenidos para la difusión de vídeos o sonido o compartir contenidos a través de redes sociales.
- Cookies de personalización: permiten al usuario acceder al servicio con algunas características de carácter general predefinidas en función de una serie de criterios en el terminal del usuario como por ejemplo serían el idioma, el tipo de navegador a través del cual accede al servicio, la configuración regional desde donde accede al servicio, etc.
- Cookies de análisis: permiten al responsable de las mismas, el seguimiento y análisis del comportamiento de los usuarios de los sitios web a los que están vinculadas. La información recogida mediante este tipo de cookies se utiliza en la medición de la actividad de los sitios web, aplicación o plataforma y para la elaboración de perfiles de navegación de los usuarios de dichos sitios, aplicaciones y plataformas, con el fin de introducir mejoras en función del análisis de los datos de uso que hacen los usuarios del servicio.
- Cookies publicitarias: permiten la gestión, de la forma más eficaz posible, de los espacios publicitarios.
- Cookies de publicidad comportamental: almacenan información del comportamiento de los usuarios obtenida a través de la observación continuada de sus hábitos de navegación, lo que permite desarrollar un perfil específico para mostrar publicidad en función del mismo.
- Cookies de redes sociales externas: se utilizan para que los visitantes puedan interactuar con el contenido de diferentes plataformas sociales (facebook, youtube, twitter, linkedIn, etc..) y que se generen únicamente para los usuarios de dichas redes sociales. Las condiciones de utilización de estas cookies y la información recopilada se regula por la política de privacidad de la plataforma social correspondiente.

Desactivación y eliminación de cookies

Tienes la opción de permitir, bloquear o eliminar las cookies instaladas en tu equipo mediante la configuración de las opciones del navegador instalado en su equipo. Al desactivar cookies, algunos de los servicios disponibles podrían dejar de estar operativos. La forma de deshabilitar las cookies es diferente para cada navegador, pero normalmente puede hacerse desde el

menú Herramientas u Opciones. También puede consultarse el menú de Ayuda del navegador dónde puedes encontrar instrucciones. El usuario podrá en cualquier momento elegir qué cookies quiere que funcionen en este sitio web.

Puede usted permitir, bloquear o eliminar las cookies instaladas en su equipo mediante la configuración de las opciones del navegador instalado en su ordenador:

- Microsoft Internet Explorer o Microsoft Edge: <http://windows.microsoft.com/es-es/windows-vista/Block-or-allow-cookies>
- Mozilla Firefox: <http://support.mozilla.org/es/kb/impedir-que-los-sitios-web-guarden-sus-preferencia> • Chrome: <https://support.google.com/accounts/answer/61416?hl=es>
- Safari: <http://safari.helpmax.net/es/privacidad-y-seguridad/como-gestionar-las-cookies/>
- Opera: <http://help.opera.com/Linux/10.60/es-ES/cookies.html>

Además, también puede gestionar el almacén de cookies en su navegador a través de herramientas como las siguientes:

- Ghostery: www.ghostery.com/
- Your online choices: www.youronlinechoices.com/es/

Cookies utilizadas en <http://aluminiojuliofernandez.com/>

A continuación se identifican las cookies que están siendo utilizadas en este portal así como su tipología y función:

[A DEFINIR POR EL INFORMÁTICO].

Aceptación de la Política de cookies

<http://aluminiojuliofernandez.com/> asume que usted acepta el uso de cookies. No obstante, muestra información sobre su Política de cookies en la parte inferior o superior de cualquier página del portal con cada inicio de sesión con el objeto de que usted sea consciente. Ante esta información es posible llevar a cabo las siguientes acciones:

- Aceptar cookies. No se volverá a visualizar este aviso al acceder a cualquier página del portal durante la presente sesión.
- Cerrar. Se oculta el aviso en la presente página.
- Modificar su configuración. Podrá obtener más información sobre qué son las cookies, conocer la Política de cookies de www.trainologym.com y modificar la configuración de su navegador.

Correo electrónico:

Adjunto la información que se debe incorporar en la firma de los correos electrónicos:

Este mensaje va dirigido, de manera exclusiva, a su destinatario y puede contener información confidencial y sujeta al secreto profesional, cuya divulgación no está permitida por Ley. En caso de haber recibido este mensaje por error, le rogamos que de forma inmediata, nos lo comunique mediante correo electrónico remitido a nuestra atención y proceda a su eliminación, así como a la de cualquier documento adjunto al mismo. Asimismo, le comunicamos que la distribución, copia o utilización de este mensaje, o de cualquier documento adjunto al mismo, cualquiera que fuera su finalidad, están prohibidas por la ley. En aras del cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita, dirigiéndose a ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., mediante el siguiente correo electrónico info@aluminiojuliofernandez.com o bien en la dirección Avda. Reyes Magos nº6, local B-. Dispone de una información detallada del tratamiento de sus datos en <http://aluminiojuliofernandez.com/aviso-legal>.

Facturas:

Al pie de cada factura debe figurar:

Sus datos de carácter personal han sido recogidos de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de los mismos. Le ponemos en conocimiento que estos datos se encuentran almacenados en un fichero propiedad de ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., De acuerdo con la Ley anterior, tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita mediante correo electrónico a info@aluminiojuliofernandez.com o bien en la dirección Avda. Reyes Magos nº6, local B-.

Contratos con clientes [PERSONAS FÍSICAS]:

Como se ha indicado en el apartado de información básica esta cláusula debe incorporarse en los nuevos contratos que se firmen con clientes y en aquellos formularios utilizados para recabar datos, para ello habrá que abrir un **ANEXO AL CONTRATO O ANEXO AL FORMULARIO** denominado **TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**.

Datos del responsable del tratamiento:

Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ - NIF: E88165337

Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, local B

Teléfono: 918882873 - Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com

“En ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ tratamos la información que nos facilita con el fin de prestarles el servicio solicitado y realizar su facturación. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial o durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales y atender las posibles responsabilidades que pudieran derivar del cumplimiento de la finalidad para la que los datos fueron recabados. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener información sobre si en ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ estamos tratando sus datos personales, por lo que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de datos y oposición y limitación a su tratamiento ante ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ Avda. Reyes Magos nº6, local B o en la dirección de correo electrónico info@aluminiojuliofernandez.com, adjuntando copia de su DNI o documento equivalente. Asimismo, y especialmente si considera que no ha obtenido satisfacción plena en el ejercicio de sus derechos, podrá presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control dirigiéndose a estos efectos a la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 – 28001 Madrid.

Asimismo, solicitamos su autorización para ofrecerle productos y servicios relacionados con los contratados y fidelizarle como cliente.”

SI

NO

Contratos con proveedores [PERSONAS FÍSICAS]:

El texto que se muestra a continuación deberá incluirlo en todos aquellos formularios que utilice para recabar datos personales de los proveedores o en el reverso de las facturas que emita a los mismos. Deberá ir debidamente firmado y fechado. **ESTE PÁRRAFO TAMBIÉN DEBE IR ANEXADO AL CONTRATO O FORMULARIO.**

Datos del responsable del tratamiento:

Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ - NIF: E88165337

Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, local B

Teléfono: 918882873 - Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com

“En ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ tratamos la información que nos facilita con el fin de realizar pedidos y gestionar la facturación de los productos y servicios contratados. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial o durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales y atender las posibles responsabilidades que pudieran derivar del cumplimiento de la finalidad para la que los datos fueron recabados. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener información sobre si en ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ estamos tratando sus datos personales, por lo que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de datos y oposición y limitación a su tratamiento ante ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ Avda. Reyes Magos nº6, local B o en la dirección de correo electrónico info@aluminiojuliofernandez.com, adjuntando copia de su DNI o documento equivalente. Asimismo, y especialmente si considera que no ha obtenido satisfacción plena en el ejercicio de sus derechos, podrá presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control dirigiéndose a estos efectos a la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 – 28001 Madrid.”

Asimismo, solicitamos su autorización para ofrecerle productos y servicios relacionados con los contratados y fidelizarle como cliente.”

SI

NO

AVISO: Si los proveedores aportan sus datos mediante otro sistema, se les pedirá que firmen un formulario fechado en que figure la información antes citada.

Contratos con clientes y proveedores [PERSONAS JURÍDICAS]:

AVISO: No resulta necesario el tratamiento de los datos de personas jurídicas, porque no son objeto del RGPD y no gozan del mismo derecho de protección que las personas físicas. Aun así, si se quisiera incorporar una cláusula de privacidad cuando se firme un contrato en el que una persona jurídica sea cliente o proveedor, se ofrece la siguiente posibilidad para incorporar como una cláusula dentro del contrato:

En cumplimiento del RGPD, las partes se informan que sus datos personales podrán ser incorporados en los ficheros de las mismas, con la finalidad de gestionar la relación contractual establecida.

Ambas partes podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, dirigiéndose por escrito al domicilio que cada una ha hecho constar como válido a efectos de notificaciones en el presente documento.

- Las partes mantendrán el secreto y la confidencialidad de los Ficheros de Datos.
- No aplicarán, utilizarán ni tratarán estos Ficheros de Datos con fines distintos a la prestación de los Servicios descritos en el presente documento.
- En todo caso implantarán las medidas de Seguridad que sean necesarias con el fin de cumplir con lo dispuesto en el RGPD.
- Las partes se comprometen a exhibirse las políticas en materia de protección de datos cuando sean requeridas para ello.
- La firma de este contrato, supone la aceptación de la presente cláusula y la existencia de un consentimiento mutuo para el tratamiento de los datos que unos y otros se proporcionen como consecuencia de la ejecución del mismo.
- A la terminación del contrato se procederá de conformidad con las políticas de conservación de los datos tratados.

Tratamiento de datos de candidatos o posibles empleados:

AVISO: El texto que se muestra a continuación deberá incluirlo en todos aquellos formularios que utilice para recabar datos personales de los candidatos a un puesto de trabajo, tanto si se realiza en soporte papel como si los recoge a través de un formulario web:

Responsable: Identidad: PACO PASTEL SL - NIF: B86620051 Dir. postal: CALLE LAS POZAS 181 LOCAL 4-5 Teléfono: 918908625 Correo elect: info@pacopastel.com

“En nombre de la empresa tratamos la información que nos facilita con el fin de mantenerle informado de las distintas vacantes a un puesto de trabajo que se produzcan en nuestra organización. Los datos proporcionados se conservarán hasta la adjudicación de un puesto de trabajo o hasta que usted ejerza su derecho de cancelación por tanto tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios. Los datos no se cederán a terceros.”

Si los candidatos aportan su CV en papel normal, sin formulario, se les pedirá que firmen un formulario fechado en que figure la información que se indica.

Trabajadores:

AVISO: Esto tienen que firmarlo todos los trabajadores. Es la información para que permitan que traten sus datos para la gestión de su nómina.

Estimado/a _____,

Queremos mantenerle informado del tratamiento que realizamos de sus datos personales, garantizándole la protección de éstos conforme a la normativa vigente. Los datos personales recogidos en su contrato y todos aquellos facilitados por usted han sido incorporados en un fichero que ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., mantiene con la finalidad de gestionar la relación empresa–empleado. Asimismo, sus datos personales son cedidos a las Administraciones Públicas en cumplimiento de la normativa laboral, de Seguridad Social y tributaria. En caso de que se oponga a alguna de las finalidades descritas, no debe señalar la(s) siguiente(s) casilla(s) de autorización:

- Consiento que mis datos personales figuren incorporados en el fichero que ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., mantiene con finalidades de gestión y cesión a Organismos Públicos en cumplimiento de la normativa laboral, de Seguridad Social y Tributaria.
- Consiento que mis datos personales sean cedidos por ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., a las entidades que prestan servicios a la misma, con el objeto y finalidad de dicha prestación de servicios y que es ASESORÍA MARTÍNEZ, C.B., CIF E87468229.

Le rogamos que en el caso de producirse alguna modificación de sus datos, nos lo comunique por cualquiera de las vías puestas a disposición con la finalidad de mantener su información actualizada. En cualquier caso, tiene derecho en cualquier momento a acceder, rectificar, oponer, o cancelar los datos referentes a su persona, incluidos en nuestro fichero solicitando los impresos a tal fin o por escrito dirigiéndose a ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., con domicilio en Avda. Reyes Magos nº6, local B o por correo electrónico a info@aluminiojuliofernandez.com.

En _____ a ___ de ____ de _____

Firma del Trabajador:

Confidencialidad de los trabajadores:

AVISO: Estos lo deben firmar todos los trabajadores. Es un escudo ante una hipotética brecha de seguridad.

En _____ a ____ de _____ de 20__

De acuerdo al Reglamento General de Protección de Datos relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), de conformidad con la Ley de Competencia Desleal 3/1991, incluyendo su modificación a través de la Ley 29/2009, y de la Ley Orgánica 5/2010 por la que se modifica el Código Penal de 1995, le informamos que:

Responsable del tratamiento: Sus datos pasarán a formar parte de un fichero titularidad de ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., con domicilio en Avda. Reyes Magos nº6, local B y con CIF E88165337.

Finalidad: las finalidades del tratamiento de sus datos serán las siguientes:

- Recursos Humanos: desarrollar, mantener, cumplir y controlar su actividad, y dar cumplimiento a las obligaciones y funciones del departamento de Recursos Humanos relativas a las actividades de formación, control de asistencia al trabajo, formalización de las nóminas, deberes en materia de prevención de riesgos laborales, así como la gestión de canales de comunicación/denuncias implementados por la entidad de conformidad con requisitos previstos en las normativas en materia de cumplimiento vigentes.
- Derechos de imagen: utilización de su imagen para la elaboración de publicaciones internas, y para su utilización con finalidades de marketing y prospección comercial de la entidad, así como a la publicación de su CV e información de su trayectoria profesional en nuestra intranet, webs y blogs corporativos. En ningún caso estas imágenes e información de carácter personal serán cedidas a terceros, ni utilizadas para una finalidad distinta a la descrita. Legitimación: La legitimación para la recogida de sus datos se basa en el contrato laboral suscrito con ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, S.L.

Destinatarios: De igual modo, le informamos que para el cumplimiento de las obligaciones legales y laborales sus datos pueden ser comunicados a:

- Administraciones Públicas (Seguridad Social, Agencia Tributaria, Subvenciones).
- Mutuas de protección laboral y servicios de prevención de riesgos laborales o la preservación de la salud de los trabajadores.
- Aquellas entidades o clientes que exijan o ante las cuales sea necesario identificar a los empleados: entidades bancarias para pagos de nóminas, aseguradoras, proyectos, formación, mensajería, renting, identificación de infracciones de tráfico, así como aquellas entidades o clientes que requieran datos identificativos y laborales del personal para llevar a cabo el servicio contratado y que acrediten la relación con la empresa.
- Comités de empresa, sindicatos y delegados de prevención. Sus datos no serán cedidos para otras finalidades distintas a las anteriormente descritas.

Derechos: Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, así como revocar su autorización para el uso de sus imágenes. También podrá solicitar la limitación u oposición al tratamiento de sus datos cuando se den determinadas circunstancias, en cuyo caso únicamente serán conservados para el cumplimiento de las obligaciones legalmente previstas. Para ejercer los derechos anteriormente descritos deberá dirigirse al Responsable del departamento de Recursos Humanos. Y, de igual modo, le informamos de que la Agencia Española de Protección de Datos es el órgano competente destinado a la tutela de estos derechos. Con la finalidad de mantener actualizados los datos, el empleado deberá comunicar cualquier cambio que se produzca sobre los mismos.

Compromiso de confidencialidad: En atención a nuestro más alto compromiso de cumplir con la legalidad vigente, le informamos que bajo ningún concepto usted debe utilizar ni incorporar a los sistemas informáticos y archivos documentales de esta Entidad la información de carácter personal o empresarial a la que haya tenido acceso durante el desempeño de sus tareas o funciones en otras entidades, cuando ello pueda implicar la vulneración de las legislaciones anteriormente mencionadas.

En cumplimiento de la legislación anteriormente mencionada, usted asume el compromiso de guardar secreto profesional respecto de los datos personales, datos sobre los clientes, estrategias comerciales y organizativas e industriales, y cualquier otra información a la que tenga acceso con el motivo de las funciones asignadas. Dicha obligación de secreto profesional subsistirá en cumplimiento del artículo 32 del RGPD, aun después de finalizar la relación laboral. De igual modo, le informamos que con la finalidad de garantizar el derecho a la intimidad y privacidad del trabajador por parte de ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., bajo ningún concepto usted debe incorporar a los sistemas informáticos y archivos documentales de esta entidad, su información de carácter personal tales como fotos, videos o imágenes.

Asimismo, de conformidad con el mismo artículo 32 del RGPD, el empleado se compromete a cumplir las normas internas de seguridad que afectan al desarrollo de sus funciones, así como el uso de los equipos informáticos, correo electrónico y demás aplicaciones a las que va a tener acceso. De igual modo, el empleado, como parte necesaria y fundamental para conseguir el compromiso de responsabilidad corporativa y ética empresarial de esta Entidad, tiene la responsabilidad y el deber de realizar los programas formativos y aplicar los procedimientos y normas que se le comuniquen a tal efecto. Por último, en virtud de las nuevas implicaciones para la empresa como consecuencia de la entrada en vigor de la Reforma del Código Penal del año 2010 y las aclaraciones y nuevos requisitos establecidos en la Ley Orgánica 1/2015, de 30 de marzo, por la que se modifica el Código Penal, en relación a las nuevas implicaciones y responsabilidades en materia de Responsabilidad Penal de la Empresa (RPE), el empleado se compromete a aplicar y tener en consideración los protocolos y procedimientos que establezca la entidad en esta materia y que sean de aplicación en el ámbito de protección de datos de carácter personal en los términos previstos en este documento.

Ante cualquier duda, incidente, o imposibilidad de aplicación adecuada de los procedimientos y normas lo comunicará al responsable que se le designe en cada uno de los supuestos tal como quede establecido a tal efecto.

Nombre y Apellidos

Firma del empleado

Gestoría:

AVISO: Debe firmar un contrato de encargado de tratamiento con las siguientes cláusulas o firmarlo como anexo al contrato de prestación de servicios ya existente:

CONTRATO DE ENCARGADO DE TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En _____ a ____ de ____ de _____.

REUNIDOS

De una parte, DON _____, provisto de DNI _____, actuando en su calidad de administrador único de ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., provista de CIF nº E88165337, con domicilio en Avda. Reyes Magos nº6, local B, en adelante RESPONSABLE DEL FICHERO.

De otra parte: DON _____, mayor de edad, con DNI _____, actuando en nombre y representación de ASESORÍA MARTÍNEZ, C.B., con CIF E87468229 y con domicilio en C/ NUEVO BAZTÁN Nº8, BAJO C -28806-, en su calidad de Administrador, manifestando que está vigente su cargo, en adelante EL ENCARGADO DEL TRATAMIENTO.

Ambos, reconociéndose mutuamente la capacidad legal para otorgar el presente documento, acuerdan las siguientes **ESTIPULACIONES:**

1. Objeto del encargo del tratamiento

Mediante las presentes cláusulas se habilita a ASESORÍA MARTÍNEZ, C.B., con dirección en C/ NUEVO BAZTÁN Nº8, BAJO C -28806- y NIF E87468229 como encargado del tratamiento para tratar por cuenta de ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., en calidad de responsable del tratamiento, los datos de carácter personal necesarios para prestar el servicio que en adelante se especifica.

El tratamiento consistirá en SERVICIO DE ASESORIA FISCAL, CONFECCIÓN CONTABLE, ASESORÍA LABORAL Y CONFECCIÓN DE NÓMINAS.

2. Identificación de la información afectada

Para la ejecución de las prestaciones derivadas del cumplimiento del objeto de este encargo, la entidad ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., como responsable del tratamiento, pone a disposición de la entidad ASESORÍA MARTÍNEZ, C.B., los datos de identificación sus potenciales clientes.

3. Duración

El presente acuerdo tiene una duración de un año, siendo renovado automáticamente salvo decisión en contra por alguna de las partes.

Una vez finalice el presente contrato, el encargado del tratamiento debe devolver al responsable o transmitir a otro encargado que designe el responsable los datos personales, y suprimir cualquier copia que esté en su poder. No obstante, podrá mantener bloqueados los datos para atender posibles responsabilidades administrativas o jurisdiccionales.

4. Obligaciones del encargado del tratamiento

El encargado del tratamiento y todo su personal se obliga a:

- ✓ Utilizar los datos personales objeto de tratamiento, o los que recoja para su inclusión, sólo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.
- ✓ Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones del responsable del tratamiento.
- ✓ Llevar, por escrito, un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del responsable, que contenga:
 - 1 El nombre y los datos de contacto del encargado o encargados y de cada responsable por cuenta del cual actúe el encargado y, en su caso, del representante del responsable o del encargado y del delegado de protección de datos.
 - 2 Las categorías de tratamientos efectuados por cuenta del responsable.
 - 3 Una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad apropiadas que esté aplicando.
- ✓ No comunicar los datos a terceras personas, salvo que cuente con la autorización expresa del responsable del tratamiento, en los supuestos legalmente admisibles. Si el encargado quiere subcontratar tiene que informar al responsable y solicitar su autorización previa.
- ✓ Mantener el deber de secreto respecto a los datos de carácter personal a los que haya tenido acceso en virtud del presente encargo, incluso después de que finalice el contrato.
- ✓ Garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes, de las que hay que informarles convenientemente.
- ✓ Mantener a disposición del responsable la documentación acreditativa del cumplimiento de la obligación establecida en el apartado anterior.
- ✓ Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.
- ✓ Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de datos ante el encargado del tratamiento, éste debe comunicarlo por correo electrónico a la dirección que indique el responsable. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.
- ✓ Notificación de violaciones de la seguridad de los datos

El encargado del tratamiento notificará al responsable del tratamiento, sin dilación indebida y a través de la dirección de correo electrónico que le indique el responsable, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las

que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia.

Se facilitará, como mínimo, la información siguiente:

- a) Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
- b) Datos de la persona de contacto para obtener más información.
- c) Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales. Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Si no es posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información se facilitará de manera gradual sin dilación indebida.

ASESORÍA MARTÍNEZ, C.B., a petición del responsable, comunicará en el menor tiempo posible las violaciones de la seguridad de los datos a los interesados, cuando sea probable que la violación suponga un alto riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas.

La comunicación debe realizarse en un lenguaje claro y sencillo y deberá, incluir los elementos que en cada caso señale el responsable, como mínimo:

- a) La naturaleza de la violación de datos.
 - b) Datos del punto de contacto del responsable o del encargado donde se pueda obtener más información.
 - c) Describir las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales. Describir las medidas adoptadas o propuestas por el responsable del tratamiento para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.
- ✓ Poner disposición del responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen el responsable u otro auditor autorizado por él.
 - ✓ Implantar las medidas de seguridad técnicas y organizativas necesarias para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
 - ✓ Destino de los datos

Devolver al responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación.

La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado.

No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

5. Obligaciones del responsable del tratamiento

Corresponde al responsable del tratamiento:

- a) Entregar al encargado los datos necesarios para que pueda prestar el servicio.
- b) Velar, de forma previa y durante todo el tratamiento, por el cumplimiento del RGPD por parte del encargado.
- c) Supervisar el tratamiento.

Así en prueba de conformidad lo firman por duplicado ejemplar en el lugar y fecha arriba indicados.

Registro de actividades de tratamiento:

Tratamiento: **Cientes**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación con los clientes
c) Categorías de interesados	Cientes: Personas con las que se mantiene una relación comercial como clientes
d) Categorías de datos	Los necesarios para el mantenimiento de la relación comercial. Facturar, enviar publicidad postal o por correo electrónico, servicio postventa y fidelización De identificación: nombre y apellidos, NIF, dirección postal, teléfonos, e-mail Datos bancarios: para la domiciliación de pagos
e) Categorías de destinatarios	Agencia Estatal de Administración Tributaria
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Los previstos por la legislación fiscal respecto a la prescripción de responsabilidades
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Tratamiento: **Potenciales Clientes**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación con los potenciales clientes
c) Categorías de interesados	Potenciales clientes: Personas con las que se busca mantener una relación comercial como clientes
d) Categorías de datos	Los necesarios para la promoción comercial de la empresa De identificación: nombre y apellidos y dirección postal, teléfonos, e-mail
e) Categorías de destinatarios	No se contempla
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Un año desde el primer contacto
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Tratamiento: **Empleados**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación laboral con los empleados
c) Categorías de interesados	Empleados: Personas que trabajan para el responsable del tratamiento
d) Categorías de datos	Los necesarios para el mantenimiento de la relación comercial. Gestionar la nómina, formación De identificación: nombre, apellidos, número de Seguridad Social, dirección postal, teléfonos, e-mail Datos académicos Datos profesionales Datos bancarios, para la domiciliación del pago de las nóminas
e) Categorías de destinatarios	Agencia Estatal de Administración Tributaria Instituto Nacional de la Seguridad Social Bancos y entidades financieras [Otros posibles destinatarios]
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Los previstos por la legislación fiscal y laboral respecto a la prescripción de responsabilidades
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Tratamiento: **Candidatos**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación con los candidatos a un empleo en la empresa
c) Categorías de interesados	Candidatos: Personas que desean trabajar para el responsable del tratamiento
d) Categorías de datos	Los necesarios para gestionar los currículum de posibles futuros empleados De identificación: nombre, apellidos, dirección postal, teléfonos, e-mail
e) Categorías de destinatarios	No se contempla el envío de datos de carácter personal a ningún destinatario
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Un año desde la presentación de la candidatura
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Tratamiento: **Proveedores**

a) Responsable del tratamiento	Identidad: ALUMINIOS JULIO FERNÁNDEZ, C.B., - NIF: E88165337 Dirección postal: Avda. Reyes Magos nº6, Local B Correo electrónico: info@aluminiojuliofernandez.com Teléfono: 918882873
b) Finalidad del tratamiento	Gestión de la relación con los proveedores
c) Categorías de interesados	Proveedores: Personas con las que se mantiene una relación comercial como proveedores de productos y/o servicios
d) Categorías de datos	Los necesarios para el mantenimiento de la relación laboral De identificación: nombre, NIF, dirección postal, teléfonos, e-mail Datos bancarios: para la domiciliación de pagos
e) Categorías de destinatarios	Agencia Estatal de Administración Tributaria Bancos y entidades financieras [Otros posibles destinatarios]
f) Transferencias internacionales	No está previsto realizar transferencias internacionales
g) Plazo de supresión	Los previstos por la legislación fiscal respecto a la prescripción de responsabilidades
h) Medidas de seguridad	Las reflejadas en el ANEXO MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas de seguridad

A tenor del tipo de tratamiento que ha puesto de manifiesto cuando ha cumplimentado este formulario, las medidas de seguridad mínimas que debería tener en cuenta son las siguientes:

MEDIDAS ORGANIZATIVAS

INFORMACIÓN QUE DEBERÁ SER CONOCIDA POR TODO EL PERSONAL CON ACCESO A DATOS PERSONALES

Todo el personal con acceso a los datos personales deberá tener conocimiento de sus obligaciones con relación a los tratamientos de datos personales y serán informados acerca de dichas obligaciones. La información mínima que será conocida por todo el personal será la siguiente:

- **DEBER DE CONFIDENCIALIDAD Y SECRETO**
 - Se deberá evitar el acceso de personas no autorizadas a los datos personales. A tal fin se evitará dejar los datos personales expuestos a terceros (pantallas electrónicas desatendidas, documentos en papel en zonas de acceso público, soportes con datos personales, etc.). Esta consideración incluye las pantallas que se utilicen para la visualización de imágenes del sistema de videovigilancia. Cuando se ausente del puesto de trabajo, se procederá al bloqueo de la pantalla o al cierre de la sesión.
 - Los documentos en papel y soportes electrónicos se almacenarán en lugar seguro (armarios o estancias de acceso restringido) durante las 24 horas del día.
 - No se desecharán documentos o soportes electrónicos (cd, pen drives, discos duros, etc.) con datos personales sin garantizar su destrucción efectiva
 - No se comunicarán datos personales o cualquier otra información de carácter personal a terceros, prestando especial atención a no divulgar datos personales protegidos durante las consultas telefónicas, correos electrónicos, etc.
 - El deber de secreto y confidencialidad persiste incluso cuando finalice la relación laboral del trabajador con la empresa.

- **VIOLACIONES DE SEGURIDAD DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**
 - Cuando se produzcan violaciones de seguridad de datos de carácter personal como, por ejemplo, el robo o acceso indebido a los datos

personales se notificará a la Agencia Española de Protección de Datos en término de 72 horas acerca de dichas violaciones de seguridad, incluyendo toda la información necesaria para el esclarecimiento de los hechos que hubieran dado lugar al acceso indebido a los datos personales. La notificación se realizará por medios electrónicos a través de la sede electrónica de la Agencia Española de Protección de Datos en la dirección <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>.

MEDIDAS TÉCNICAS

IDENTIFICACIÓN

- Cuando el mismo ordenador o dispositivo se utilice para el tratamiento de datos personales y fines de uso personal se recomienda disponer de varios perfiles o usuarios distintos para cada una de las finalidades. Deben mantenerse separados los usos profesional y personal del ordenador.
- Se recomienda disponer de perfiles con derechos de administración para la instalación y configuración del sistema y usuarios sin privilegios o derechos de administración para el acceso a los datos personales. Esta medida evitará que en caso de ataque de ciberseguridad puedan obtenerse privilegios de acceso o modificar el sistema operativo.
- Se garantizará la existencia de contraseñas para el acceso a los datos personales almacenados en sistemas electrónicos. La contraseña tendrá al menos 8 caracteres, mezcla de números y letras.
- Cuando a los datos personales accedan distintas personas, para cada persona con acceso a los datos personales, se dispondrá de un usuario y contraseña específicos (identificación inequívoca).
- Se debe garantizar la confidencialidad de las contraseñas, evitando que queden expuestas a terceros. Para la gestión de las contraseñas puede consultar [la guía de privacidad y seguridad en internet](#) de la Agencia Española de Protección de Datos y el Instituto Nacional de Ciberseguridad. En ningún caso se compartirán las contraseñas ni se dejarán anotadas en lugar común y el acceso de personas distintas del usuario.

DEBER DE SALVAGUARDA

A continuación, se exponen las medidas técnicas mínimas para garantizar la salvaguarda de los datos personales:

- **ACTUALIZACIÓN DE ORDENADORES Y DISPOSITIVOS:** Los dispositivos y ordenadores utilizados para el almacenamiento y el tratamiento de los datos personales deberán mantenerse actualizados en la media posible.

- **MALWARE:** En los ordenadores y dispositivos donde se realice el tratamiento automatizado de los datos personales se dispondrá de un sistema de antivirus que garantice en la medida posible el robo y destrucción de la información y datos personales. El sistema de antivirus deberá ser actualizado de forma periódica.
- **CORTAFUEGOS O FIREWALL:** Para evitar accesos remotos indebidos a los datos personales se velará por garantizar la existencia de un firewall activado y correctamente configurado en aquellos ordenadores y dispositivos en los que se realice el almacenamiento y/o tratamiento de datos personales.
- **CIFRADO DE DATOS:** Cuando se precise realizar la extracción de datos personales fuera del recinto donde se realiza su tratamiento, ya sea por medios físicos o por medios electrónicos, se deberá valorar la posibilidad de utilizar un método de encriptación para garantizar la confidencialidad de los datos personales en caso de acceso indebido a la información.
- **COPIA DE SEGURIDAD:** Periódicamente se realizará una copia de seguridad en un segundo soporte distinto del que se utiliza para el trabajo diario. La copia se almacenará en lugar seguro, distinto de aquél en que esté ubicado el ordenador con los ficheros originales, con el fin de permitir la recuperación de los datos personales en caso de pérdida de la información.

Las medidas de seguridad serán revisadas de forma periódica, la revisión podrá realizarse por mecanismos automáticos (software o programas informáticos) o de forma manual. Considere que cualquier incidente de seguridad informática que le haya ocurrido a cualquier conocido le puede ocurrir a usted, y prevéngase contra el mismo.

Si desea más información u orientaciones técnicas para garantizar la seguridad de los datos personales y la información que trata su empresa, el Instituto Nacional de Ciberseguridad (INCIBE) en su página web www.incibe.es, pone a su disposición herramientas con enfoque empresarial en su sección «[Protege tu empresa](#)» donde, entre otros servicios, dispone de:

- un apartado de [formación](#) con un [videojuego](#), [retos](#) para respuesta a incidentes y videos interactivos de [formación sectorial](#),
- un [Kit de concienciación](#) para empleados,
- diversas [herramientas](#) para ayudar a la empresa a mejorar su ciberseguridad, entre ellas [políticas](#) para el empresario, el personal técnico y el empleado, un [catálogo](#) de empresas y soluciones de seguridad y una [herramienta de análisis de riesgos](#).
- [dosieres temáticos](#) complementados con videos e infografías y otros recursos,
- [guías](#) para el empresario,

Además INCIBE, a través de la [Oficina de Seguridad del Internauta](#), pone también a su disposición [herramientas](#) informáticas gratuitas e información adicional pueden ser de utilidad para su empresa o su actividad profesional.

¿Qué hacer con todos estos datos?

Es obligatorio guardar estos datos, toda vez que en cualquier momento nos podrían solicitar que acreditemos que cumplimos con un tratamiento correcto de los datos. Todo lo anterior es la obligación de informar, que es esencial.

Ahora bien, en cuanto al tratamiento lo más fácil es guardar los documentos en los que se recaba el consentimiento por apartados. Los apartados pueden ser creados digitalmente mediante el escaneado de los consentimientos prestados por escrito. Y aquellos consentimientos otorgados a través de la web, mediante el formulario de contacto, sacar semestralmente los emails de confirmación que envía la página web cada vez que alguien introduce sus datos.

Carpetas físicas y/o digitales a crear:

- 1º.- Registro de actividades de tratamiento.
- 2º.- Clientes y potenciales clientes.
- 3º.- Proveedores de servicios.
- 4º.- Contratos de encargados de tratamiento (nóminas, fiscal y contable).
- 5º.- Recursos Humanos (empleados y candidatos –curriculums)
- 6º.- Medidas de seguridad (tendientes a evitar pérdidas de información y facilitar su recuperación).
 - A) copias de seguridad
 - B) Cifrado de datos
 - C) Cuidado con los pendrives
 - D) Contraseñas en los ordenadores
 - E) Evitar conexiones WIFI públicas
 - F) Guardar información bajo llave.
 - G) Destructoras de papel.